

ДОГОВОР АРЕНДЫ ОБОРУДОВАНИЯ № _____

г.Н.Новгород

«__» _____ 2018 г.

ООО «СИТИКАРД» в лице Директора Рябикова Ю.Г., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, далее именуемое АРЕНДАТОР заключили настоящий Договор (далее по тексту Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В рамках настоящего договора АРЕНДОДАТЕЛЬ оказывает следующие услуги:

- предоставление во временное владение и пользование транспортных терминалов (далее Оборудование) Состав и количество Оборудования определяются на основании заявки АРЕНДАТОРА (Приложение № 1) и передаются по Акту приема-передачи (Приложение №2).
- техническое обслуживание и ремонт Оборудования, предоставленного в пользование.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО АРЕНДЕ ОБОРУДОВАНИЯ

2.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

- Передать Оборудование АРЕНДАТОРУ в состоянии, соответствующем его назначению и характеристикам, указанным в его технической документации.
- Своевременно осуществлять услуги по техническому обслуживанию, ремонту, замене Оборудования, составлять Акты в случаях обнаружения действий работников АРЕНДАТОРА, в следствие которых нанесён ущерб Оборудованию АРЕНДОДАТЕЛЯ.

2.2. АРЕНДАТОР обязан:

- Обеспечить сохранность и исправность Оборудования, передаваемого АРЕНДОДАТЕЛЕМ АРЕНДАТОРУ.
- Использовать Оборудование исключительно по назначению (в том числе не вскрывать, не передавать третьим лицам. Обеспечить контроль и проверку работоспособности Оборудования, находящегося у АРЕНДАТОРА.
- После расторжения ДОГОВОРА в 5-тидневный срок вернуть АРЕНДОДАТЕЛЮ по акту приема-передачи все комплекты Оборудования.
- В случае порчи, утраты или уничтожения переданного Оборудования, АРЕНДАТОР компенсирует АРЕНДОДАТЕЛЮ стоимость Оборудования по стоимости согласно Приложению 1.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

3.1. Техническое обслуживание и ремонт Оборудования осуществляется техническими специалистами АРЕНДОДАТЕЛЯ и включает в себя:

- диагностику неисправности терминалов;
- ремонт терминалов;
- настройку и обновление программного обеспечения терминалов.

3.2. Представитель АРЕНДАТОРА передает неисправное терминальное оборудование в пункт обслуживания пользователей, определенный Сторонами, для проведения осмотра и

диагностики Оборудования. Для проведения ремонта терминального оборудования специалист АРЕНДАТОРА составляет Акт (Приложение №3), который подписывается техническим специалистом АРЕНДАТОРА и представителем АРЕНДОДАТЕЛЯ.

3.3. В случае, если невозможно устранить причину неисправности Оборудования на месте осмотра, специалист АРЕНДАТОРА производит замену Оборудования на аналогичное по Акту.

3.4. Дальнейшая проверка причин неисправности Оборудования, при которой имеет право присутствовать представитель АРЕНДОДАТЕЛЯ осуществляется в Сервисном центре АРЕНДОДАТЕЛЯ.

3.5. По результатам проверки составляется Акт с указанием причин поломки.

3.6. Если в ходе диагностики причин выхода из строя терминала выяснится, что его поломка явилась следствием виновных действий работника АРЕНДАТОРА, оплата материалов, использованных Исполнителем при ремонте неисправностей терминалов, производится АРЕНДАТОРОМ по ценам, указанным в Приложении №4 к настоящему договору. В случае несогласия АРЕНДАТОРА со стоимостью материалов он имеет право приобрести необходимые для ремонта терминала материалы самостоятельно и вернуть АРЕНДОДАТЕЛЮ затраченные на ремонт материалы.

4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ в течение трех рабочих дней после окончания отчетного месяца формирует, подписывает и направляет АРЕНДАТОРУ:

- отчет о выполненных работах по техническому обслуживанию и ремонту;
- акт выполненных работ, оказанных услуг.

4.2. АРЕНДАТОР ежемесячно оплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ вознаграждение:

- за аренду и обслуживание переносных транспортных терминалов в размере 600 (Шестьсот) рублей в месяц за каждый переносный транспортный терминал, в том числе НДС в размере установленном законодательством РФ;

- за аренду и обслуживание стационарных транспортных терминалов в размере 1800 (Одна тысяча восемьсот) рублей в месяц за каждый стационарный транспортный терминал, в том числе НДС в размере в установленном законодательством РФ;

- за материалы и запасные части, использованные при ремонте Оборудования в случаях, предусмотренных п. 3.6. настоящего договора.

4.3. Ежемесячный размер вознаграждения утверждается АРЕНДОДАТЕЛЕМ в зависимости от состава оказываемых услуг.

4.4. АРЕНДАТОР обязуется производить оплату не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным на основании выставленного АРЕНДОДАТЕЛЕМ счета.

4.5. Стороны обязаны один раз в 3 (Три) месяца производить сверку расчетов. АРЕНДОДАТЕЛЬ направляет АРЕНДАТОРУ Акт сверки. В случае невозврата АРЕНДАТОРОМ подписанного Акта сверки в течение 20 (Двадцати) дней с момента получения, сальдо расчетов принимается согласно Акту сверки.

4.6. Если АРЕНДАТОР своими действиями причинил АРЕНДОДАТЕЛЮ убытки, он обязан возместить их в полном объеме в течение 15 (Пятнадцати) дней с момента причинения таких убытков, либо со дня предъявления претензии АРЕНДОДАТЕЛЕМ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение сроков предоставления отчетности и расчетов, изложенных в разделе 4 настоящего Договора, любая из сторон имеет право взыскать со стороны,

допустившей просрочку выполнения указанных обязательств, пеню в размере 0,1 (Ноль целых и одна десятая) процента от суммы задолженности, которая подлежит перечислению другой стороне, за каждый просроченный день.

5.2. Штрафы и пени, указанные в настоящем Договоре, стороны либо выплачивают друг другу при получении письменного требования об уплате, либо удерживают из сумм, подлежащих выплате по любому другому договору между сторонами.

5.3. В случае неоплаты вознаграждения, предусмотренного настоящим договором в течении 1-го (одного) календарного месяца Арендодатель имеет право заблокировать работу транспортного терминала до момента погашения задолженности.

5.4. До возврата Оборудования риск его случайной утраты лежит на АРЕНДАТОРЕ. В случае невозврата, утери либо повреждения Оборудования, в результате которого будет невозможно его использование по прямому назначению, АРЕНДАТОР в течение 10 календарных дней с момента обнаружения утраты выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ стоимость Оборудования, указанную в Приложении № 4 к договору, а стоимость ремонта и необходимые материалы, в соответствии с п.3.6 договора, компенсируются по тарифам, указанным в Приложении № 4 к договору.

5.5. Истечение срока действия настоящего договора не освобождает стороны от исполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору.

6. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Право собственности на Оборудование, передаваемое по настоящему договору, АРЕНДАТОРУ не переходит.

7. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

7.1. Стороны не несут ответственность друг перед другом за невыполнение обязательств, возникших помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

7.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно в письменном виде известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров.

8.2. Если сторонами не достигнуто соглашение, споры разрешаются в арбитражном суде Нижегородской области.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с _____ 201_ года и действует по _____ 201_ года. Договор считается автоматически пролонгированным на следующий календарный год, в случае, если ни одна из сторон не заявила о прекращении или изменении условий настоящего Договора не позднее, чем за 10 (Десять) дней до истечения его срока. Количество пролонгаций не ограничено.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор может быть прекращён по инициативе любой из сторон, в соответствии со ст.977 ГК РФ, при этом сторона, изъявившая желание расторгнуть Договор,

должна письменно уведомить другую сторону об этом, не позднее, чем за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, без исправлений, по одному экземпляру для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

ООО «СИТИКАРД»

ИНН 5260380716 КПП 526001001

Адрес: 603001, г.Н.Новгород, пл. Казанская,
д.1

р/с 40702810600010002677 в Ф-Л БАНКА ГПБ
(АО) В Г. НИЖНЕМ НОВГОРОДЕ

к/с 30101810700000000764

БИК 042202764

Директор _____ / Рябиков Ю.Г./
(подпись)

Директор _____ / _____/
(подпись)

М.П.

М.П.

от « ____ » _____ 2018 г.

от « ____ » _____ 2018 г.

ФОРМА

ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ

№	Наименование оборудования	Стоимость за единицу, руб.	Кол-во, шт.
1	Служебные карты Оператора	100	
2	Служебные карты Администратора	100	
3	Служебные карты Контролера	100	
4	Переносной транспортный терминал	18 000	
5	Стационарный транспортный терминал	86 400	
6	Чехол для Переносного транспортного терминала	500	
7	Sim-карта	100	

ОПЕРАТОР ООО «СИТИКАРД» Директор _____ Рябиков Ю.Г. М.П.	ПЕРЕВОЗЧИК Директор _____ М.П.
---	--

ФОРМА

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ В ПОЛЬЗОВАНИЕ

ООО «СИТИКАРД», в лице директора Рябикова Юрия Геннадьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем ОПЕРАТОР, передало, а _____ в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем ПЕРЕВОЗЧИК, приняло следующее Оборудование:

№	Наименование оборудования	Кол-во, шт.
1		
2		
3		
4		
...		

Настоящее Оборудование передано в пользование в состоянии, пригодном для его использования по целевому назначению со всеми принадлежностями и относящимися к нему документами.

Оборудование осмотрено сторонами. Претензий по количеству, качеству и состоянию Оборудования Стороны не имеют.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из сторон.

<p>ОПЕРАТОР ООО «СИТИКАРД»</p> <p>Директор</p> <p>_____ Рябиков Ю.Г.</p> <p>М.П.</p>	<p>ПЕРЕВОЗЧИК</p> <p>Директор</p> <p>_____</p> <p>М.П.</p>
--	--

ФОРМА

АКТ № _____
от «__» _____ 20__ г.
осмотра, выполнения ремонтных работ

_____ (наименование ПЕРЕВОЗЧИКА)

Мною, специалистом ООО «СИТИКАРД» _____ при проверке _____, предоставленного в Пункт обслуживания Пользователей, расположенный по адресу: _____ выявлено:

Оборудование подлежит замене на аналогичное с № _____

Представитель ПЕРЕВОЗЧИКА _____ / _____ /

Специалист ООО «СИТИКАРД» _____ / _____ /

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПРИЧИНАХ НЕИСПРАВНОСТИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ МАТЕРИАЛОВ И ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ

Инженер по ремонту _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

ОПЕРАТОР ООО «СИТИКАРД» Директор _____ Рябиков Ю.Г. М.П.	ПЕРЕВОЗЧИК Директор _____ / _____ / М.П.
---	--

**Тарифы ОПЕРАТОРА на запасные части и материалы,
используемые при ремонте Оборудования, стоимость указана в рублях, в т.ч. НДС.**

№ п/п	Наименование позиции	Стоимость запасных частей, руб.
1.	Крышка принтера	155
2.	Линза для LCD	120
3.	Клавиатура пластиковая	890
4.	Верхняя крышка корпуса	485
5.	Задняя крышка корпуса	485
6.	Крышка аккумуляторного отсека	300
7.	Термопринтер	1800
8.	Ролик термопринтера	235
9.	Ж/К дисплей	1205
10.	Модуль GPRS	4060
11.	Модуль памяти	305
12.	Плата портов ввода вывода	3500
13.	Верхнее крепление для плат	180
14.	Нижнее крепление плат	365
15.	Верхняя крышка для плат	465
16.	Биппер	182
17.	Разъем коммуникационный	305
18.	Кабель 0.81*50	154
19.	Антенна с кабелем	235
20.	Плоский кабель FFC pin	154
21.	Кабель загрузочный	245
22.	Ремень для чехла	100
23.	Чехол	500
24.	Аккумуляторная батарея	2000
25.	Станция подзарядки	4000
26.	Батарея резервного питания (таблетка)	140
27.	Станция подзарядки 12 В (автомобильная)	700
28.	Станция подзарядки 24 В (автомобильная)	1100
29.	Бесконтактный считыватель смарт-карт SBSK-03	7000
30.	Контактный считыватель смарт-карт ACR38U-II	700
31.	USB разветвитель Flower 4-Port	500
32.	Стабилизатор напряжения 24 V автомобильный	16000
33.	Блок питания стационарного терминала PT-03 CVP	15000

<p>ОПЕРАТОР ООО «СИТИКАРД»</p> <p>Директор _____ Рябиков Ю.Г. М.П.</p>	<p style="text-align: center;">ПЕРЕВОЗЧИК</p> <p>Директор _____ / _____ / М.П.</p>
---	---